



รายงานผลการปฏิบัติงาน
ของผู้อำนวยการสถานศึกษา
ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2564)



นายอภิชาติ ศรีสารคาม
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกสีวิทยาเสริม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

รายงานการปฏิบัติงานฉบับนี้ เป็นงานรายงานผลการปฏิบัติงาน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 และเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2564) จัดทำขึ้นเพื่อเสนอผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกสีวิทยาเสริม ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 ในรอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2563 – 31 มีนาคม 2564) ประกอบด้วย ข้อมูลพื้นฐานผู้รายงาน การปฏิบัติงานในสายงานการบริหารสถานศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/ว 20 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2561 และผลที่เกิดกับสถานศึกษา ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

อภิชาติ ศรีสารคาม

20 มีนาคม 2564

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน	1
ส่วนที่ 2 ผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน	2
ตอนที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน	
ด้านการกำหนดนโยบายการบริหารจัดการสถานศึกษา	2
ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้	4
ด้านการบริหารจัดการงานทั่วไปของสถานศึกษา	7
ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	8
ตอนที่ 2 ผลที่เกิดกับนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา	9
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ด้านการกำหนดนโยบายการบริหารจัดการสถานศึกษา	14
ภาคผนวก ข ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้	26
ภาคผนวก ค การบริหารจัดการงานทั่วไป	38
ภาคผนวก ง การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	43
ภาคผนวก จ ผลที่เกิดกับนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา	49

ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐาน

1. ประวัติส่วนตัว

- 1.1 ชื่อ นายอภิชาติ นามสกุล ศรีสารคาม
- 1.2 วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
- 1.3 ตำแหน่งปัจจุบัน ผู้อำนวยการโรงเรียน วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านโคกสีวิทยาเสริม ตำบลโคกสี อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น รหัสไปรษณีย์ 40000
- 1.4 ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกสีวิทยาเสริม เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2562
- 1.5 ในครั้งปีที่ผ่านมา ลา กิจ - ครั้ง - วัน ลาป่วย - ครั้ง - วัน รวมนา - ครั้ง - วัน
- 1.6 ในครั้งปีที่ผ่านมา
- ก. ลาศึกษาต่อ ฝึกอบรมหรือดูงาน ณ ต่างประเทศ ตั้งแต่วันที่ ...-...เดือน.....-.....พ.ศ.....-
- ข. กลับจากการศึกษาต่อ ฝึกอบรมหรือดูงาน ณ ต่างประเทศ ตั้งแต่วันที่ - เดือน.....-.....พ.ศ.....-
- 1.7 ในครั้งปีที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน
- ก. อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย ไม่อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย
- ข. ถูกลงโทษทางวินัย ไม่ถูกลงโทษทางวินัย
- ค. ถูกฟ้องคดีอาญา ไม่ถูกฟ้องคดีอาญา

2. ปริมาณข้อมูลด้านบุคลากรภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

บุคลากร	จำนวน (คน)
1. ผู้อำนวยการโรงเรียน	1
2. รองผู้อำนวยการโรงเรียน	-
3. ครูผู้สอน	9
4. พนักงานราชการ	-
5. ครูธุรการ	1
6. พี่เลี้ยงเด็กพิการ	-
7. ลูกจ้างชั่วคราว	1
รวม	12

3. ปริมาณข้อมูลนักเรียน ปีการศึกษา 2563

ระดับชั้น	จำนวน (คน)
1. ระดับชั้นอนุบาล	59
2. ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6	99
รวม	158

ส่วนที่ 2

ผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

ข้าพเจ้า นายอภิชาติ ศรีสารคาม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกสีวิทยาเสริม อันดับ คศ.3 ชั้น 45,850 บาท สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 ได้บริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน และมีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/ว20 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2561 ดังนี้

ตอนที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

1. ด้านการกำหนดนโยบายการบริหารจัดการสถานศึกษา (ภาคผนวก ก หน้า 14)

1.1 จัดระบบการประกันคุณภาพ และนำผลการประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

ข้าพเจ้าได้มีการจัดระบบการประกันคุณภาพ และนำผลการประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา โรงเรียนบ้านโคกสีวิทยาเสริม ดังนี้

- 1) จัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารงานของสถานศึกษาที่เอื้อต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน ของสถานศึกษา
- 2) กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและประกาศให้กลุ่มผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกรับทราบ
- 3) จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- 4) กำหนดวิธีการดำเนินงานกิจกรรมโครงการที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยใช้กระบวนการวิจัย หรือผลการวิจัย หรือข้อมูลที่น่าเชื่อถือ ให้ครอบคลุมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ กระบวนการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล การพัฒนาบุคลากร และการบริหารจัดการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานที่กำหนดไว้
- 5) นำแผนปฏิบัติการประจำปีแต่ละปีสู่การปฏิบัติตามกรอบระยะเวลา และกิจกรรมโครงการที่กำหนดไว้
- 6) ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม โดยการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
- 7) ติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาทั้งระดับบุคคลและระดับสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง (นิเทศภายใน กำกับ ติดตามการนำหลักสูตรสถานศึกษาสู่การปฏิบัติ)
- 8) ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลายและเหมาะสม
- 9) สรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา และจัดแสดงผลงานเปิดบ้านวิชาการให้ผู้ปกครองและชุมชนได้รับทราบทุกปี
- 10) นำการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาจากการประเมินตนเองหรือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเลือกสรรข้อมูลสารสนเทศเพื่อนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารและการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

1.2 กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย และแผนกลยุทธ์

ข้าพเจ้าได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย และแผนกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา โรงเรียนบ้านโคกสีวิทยาเสริม โดยอาศัยการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนทั้งครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง นักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และคณะกรรมการที่ปรึกษาโรงเรียนบ้านโคกสีวิทยาเสริม ดังนี้

- 1) โรงเรียนได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบาย โดยอาศัยการมีส่วนร่วมทั้งจากครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองนักเรียนและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 2) โรงเรียนได้ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ซึ่งมาจากการวิเคราะห์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และนโยบายของ สพฐ.
- 3) จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ตามแผนยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
- 4) จัดทำแผนภูมิโครงสร้างการบริหารงาน
- 5) จัดทำคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
- 6) นำแผนสู่การปฏิบัติ โดยการจัดสรรงบประมาณและวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนการปฏิบัติตามโครงการ
- 7) ครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้รับผิดชอบแต่ละโครงการ จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และสรุปผลโครงการ
- 8) ประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อสรุปปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน และร่วมกันกำหนดแนวทางปรับปรุงในปีต่อไป

1.3 สร้างความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของครูบุคลากรในสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคม

โรงเรียนบ้านโคกสีวิทยาเสริมได้มีการสร้างความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของครูบุคลากรในสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคม ดังนี้

- 1) มีการกำหนดกิจกรรมและเป้าหมายในการสร้างความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมระหว่างโรงเรียนและชุมชนอย่างชัดเจน
- 2) จัดประชุมและมีบันทึกการประชุมครู อย่างน้อยเดือนละครั้ง
- 3) จัดประชุมและมีบันทึกการประชุมกรรมการสถานศึกษา อย่างน้อยภาคเรียนละครั้ง
- 4) จัดประชุมและมีบันทึกการประชุมผู้ปกครองและชุมชน อย่างน้อยภาคเรียนละครั้ง
- 5) จัดประชุมประชุมผู้ปกครองนักเรียนชั้น ป.7 แก้ปัญหาการอ่านออกเขียนได้
- 6) โรงเรียนนำนักเรียน ครูและบุคลากรร่วมกิจกรรมและประเพณีสำคัญของชุมชนและหน่วยงานอื่นๆ เช่น งานบุญเดือนสิบ ร่วมงานเปิดบ้านวิชาการ มจพ. ร่วมกิจกรรมวันปียมหาราช
- 7) จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับหน่วยงานต่าง ๆ เช่น วิทยาลัยบัณฑิตเอเซีย

2. ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้ (ภาคผนวก ข หน้า 24)

2.1 บริหารการพัฒนาหลักสูตร

การบริหารหลักสูตรสถานศึกษาเป็นการดำเนินการวางแผน กำกับ จัดระบบการเรียนการสอน ด้วย วิธีการต่าง ๆ เพื่อให้การนำหลักสูตรไปใช้ประสบความสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งโรงเรียนบ้านโคกสีวิทยาเสริม ได้มีการดำเนินการดังนี้

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 2) ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน ความต้องการของผู้เรียน ชุมชน ท้องถิ่น และหลักสูตร

แกนกลาง

- 3) จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระฯ / รายวิชา
- 4) ตรวจสอบและประเมินหลักสูตรสถานศึกษา และหลักสูตรกลุ่มสาระ/รายวิชา
- 5) นำเสนอหลักสูตรสถานศึกษา/หลักสูตรกลุ่มสาระฯ ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 6) จัดทำประกาศ/คำสั่ง ใช้หลักสูตรสถานศึกษา
- 7) นำมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดไปสู่การปฏิบัติในชั้นเรียนจริง
- 8) ทำการประเมิน ติดตามและรายงานการใช้หลักสูตร

2.2 บริหารจัดการกระบวนการเรียนรู้

การจัดการศึกษามีเป้าหมายสำคัญที่สุด คือ การจัดการให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนแต่ละคนได้พัฒนาตนเองสูงสุด ตามกำลังหรือศักยภาพของแต่ละคน แต่เนื่องจากผู้เรียนแต่ละคนมีความแตกต่างกันทั้งด้านความต้องการ ความสนใจและความถนัดของผู้เรียนแต่ละคน ซึ่งโรงเรียนบ้านโคกสีวิทยาเสริม มีการบริหารจัดการเรียนรู้ ดังนี้

- 1) มีและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งครูประจำชั้นหรือครูประจำวิชา
- 2) โรงเรียนได้มีการจัดกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่มีความหลากหลาย เช่น การจัดการเรียนรู้แบบเปิด(open approach) การเรียนรู้แบบโครงงาน การเรียนรู้แบบ BBL การใช้ DLTV, DLIT, Active Learning
- 3) ครูผู้สอนมีหน่วยการเรียนรู้ และมีแผนการจัดการเรียนรู้ทุกคนอย่างน้อยคนละ 2 รายวิชา
- 4) ผู้บริหารมีการนิเทศติดตามการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ได้แผนการจัดการเรียนรู้ที่ดีมีประสิทธิภาพ สามารถนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนอย่างแท้จริง โดยมีการนิเทศติดตามการจัดการเรียนรู้ภาคเรียนละ 2 ครั้ง
- 5) ครูผู้สอนนำปัญหาอุปสรรคในการจัดการเรียนรู้ออกมาแก้ปัญหาด้วยการซ่อมเสริม และการวิจัยในชั้นเรียน

ผลจากการบริหารจัดการกระบวนการเรียนรู้ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ดังนี้

ตารางแสดงผลการทดสอบการอ่านการเขียนภาษาไทย ชั้น ป.2-3 สพป.ขอนแก่น ปีการศึกษา

2563

ชั้น	จำนวนนักเรียน	ระดับดีขึ้นไป(คิดเป็นร้อยละ)				
		อ่านออกเสียง	อ่านรู้เรื่อง	เขียนคำ	เขียนประโยค	เขียนเรื่อง
ประถมศึกษาปีที่ 2	17	14 (82.35%)	11 (64.70%)	10 (58.82%)	14 (82.35%)	15 (88.23%)
ประถมศึกษาปีที่ 3	14	14 (100%)	14 (100%)	12 (85.71%)	-	14 (100%)

ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านออกของผู้เรียน (Reading Test: RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2563 โรงเรียนบ้านโคกสีวิทยาเสริม ดังนี้

ด้าน	ปี 2562	ปี 2563	ผลต่าง (+,-)
อ่านรู้เรื่อง	81.70	75.18	-6.52
อ่านออกเสียง	81.88	83.88	+2.38
รวมทั้ง 2 ด้าน	81.29	79.53	-1.76

2.3 จัดระบบและนิเทศการจัดการเรียนรู้

การนิเทศการศึกษา เป็นเครื่องมือสำคัญเพื่อส่งเสริมและพัฒนาการปฏิบัติงานของครู เป็นกระบวนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยความร่วมมือระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ครูและนักเรียน ซึ่งโรงเรียนบ้านโคกสีวิทยาเสริม ได้มีการดำเนินการดังนี้

- 1) โรงเรียนได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้นิเทศภายใน
- 2) จัดทำแผนการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบและครอบคลุมทุกห้องเรียน ซึ่งโรงเรียนบ้านโคกสีวิทยาเสริมได้กำหนดขอบเขตการนิเทศออกเป็น 4 ด้าน คือ นิเทศการจัดการเรียนรู้ นิเทศการจัดชั้นเรียน การนิเทศการอ่านการเขียนและการนิเทศการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ

- 3) โรงเรียนมีการกำหนดแผนการนิเทศ ดังนี้

- นิเทศการจัดการเรียนรู้ ภาคเรียนละ 2 ครั้ง
- นิเทศการจัดชั้นเรียน ภาคเรียนละครั้ง
- นิเทศการอ่านการเขียนของนักเรียน เดือนละ 1 ครั้ง
- นิเทศการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ภาคเรียนละ 2 ครั้ง

- 4) ประชุมปรึกษาหารือ นำปัญหาและอุปสรรคที่พบในการนิเทศแต่ละครั้งมารวบรวมกันปรับปรุงเพื่อให้เกิดการพัฒนาต่อไป

2.4 จัดระบบและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน

โรงเรียนบ้านโคกสีวิทยาเสริม ได้มีการจัดระบบการวัดและการประเมินผล เพื่อพัฒนาผู้เรียนและตัดสินผลการเรียน โดยครูผู้สอนต้องดำเนินการให้สอดคล้องและครอบคลุมกับเนื้อหาที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้สามารถวัดและประเมินผลผู้เรียนได้อย่างรอบด้านทั้งด้านความรู้ ความคิด กระบวนการ พฤติกรรม และเจตคติ ดังนี้

- 1) จัดทำคู่มือการวัดและประเมินผลตามหลักสูตรสถานศึกษา

- 2) ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร หลักสูตรและงานวิชาการ คณะกรรมการพัฒนาและประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียน คณะกรรมการพัฒนาและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของสถานศึกษา

- 3) กำหนดแผนการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร โดยวิเคราะห์จากมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดของกลุ่มสาระการเรียนรู้ กำหนดสิ่งที่ต้องการประเมินในการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ การประเมินและการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

- 4) ผู้บริหารการให้คำแนะนำ ปรึกษาหารือเกี่ยวกับการดำเนินวัดและประเมินผล ตลอดจนกำกับ ติดตามให้การดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียนรู้บรรลุเป้าหมาย

5) นำผลการประเมินไปจัดทำผลการดำเนินงาน กำหนดนโยบายและวางแผนพัฒนาการจัดการศึกษาในปีต่อไป

2.5 บริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

1) โรงเรียนบ้านโคกสีวิทยาเสริม ได้กำหนดให้มีโครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ ในแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ของนักเรียนและสนับสนุนการบริหารจัดการของโรงเรียน

2) โรงเรียนได้มีการปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตของโรงเรียนจนสามารถครอบคลุมพื้นที่ทั้งหมดของโรงเรียน มีจุด wi-fi บริการและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

3) โรงเรียนได้ปรับปรุงระบบ DLTV /DLIT ใช้การได้เป็นปกติทุกห้องเรียน เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ของครู โดยเฉพาะในรายวิชาที่ไม่ถนัด

4) โรงเรียนมีการนิเทศภายในเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ตลอดทั้งปี เพื่อให้มีข้อมูลและสารสนเทศในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เป็นปัจจุบัน

3. ด้านการบริหารจัดการงานทั่วไปของสถานศึกษา (ภาคผนวก หน้า 38)

3.1 บริหารจัดการงบประมาณ การเงินและสินทรัพย์

การบริหารงานงบประมาณของโรงเรียนบ้านโคกสีวิทยาเสริมมุ่งเน้นความเป็นอิสระ ในการบริหารจัดการมีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ ยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ดังนี้

1) โรงเรียนได้ออกคำสั่งมอบหมายงานให้มีผู้รับผิดชอบทั้งงานการเงิน และพัสดุ ที่ชัดเจน

2) โรงเรียนมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีโดยอาศัยการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่าย เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน

3) โรงเรียนได้มีการจัดทำทะเบียน/บัญชีการเงินงบประมาณ นอกงบประมาณ และเงินอื่นๆ จัดทำทะเบียน/บัญชีวัสดุ ครุภัณฑ์ถูกต้องเป็นปัจจุบัน

4) ในการจัดทำโครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนได้ให้คณะกรรมการสถานศึกษาและชุมชน ได้มีส่วนร่วมในการติดตามควบคุมติดตามตรวจสอบ โดยให้คณะกรรมการสถานศึกษาเป็นผู้คัดเลือกแม่ครัว ที่มาประกอบอาหารกลางวันให้กับนักเรียน โดยมีการประเมินแม่ครัวที่ทำหน้าที่ประกอบอาหารทุกปี

5) ผู้บริหารมีการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ และให้ครูผู้รับผิดชอบโครงการแต่ละโครงการรายงานผลการดำเนินโครงการเมื่อสิ้นปีการศึกษา

3.2 บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ครูผู้สอนทุกคนจำเป็นต้องฝึกฝนและพัฒนาตัวเองในด้านต่างๆอยู่เสมอเพื่อก้าวไปสู่การเป็นครูมืออาชีพ เพื่อประโยชน์ของผู้เรียนและตนเองในอนาคต ซึ่งโรงเรียนบ้านโคกสีวิทยาเสริมได้ดำเนินการดังนี้

1) กำหนดให้ครูทำการวิเคราะห์ ประเมินตนเองเพื่อจัดทำแผนพัฒนาวิชาชีพ (Individual Development Plan : ID Plan) และร่วมกันกำหนดนโยบาย PLC ในสถานศึกษา

2) โรงเรียนจัดทำแผนงาน/โครงการพัฒนาครูให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิชาชีพ (ID Plan) ของครูผู้สอน

3) ด้านการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักและการภารกิจสนับสนุนการจัดการศึกษา โรงเรียนได้มีการออกคำสั่งมอบหมายงานให้มีผู้รับผิดชอบงานด้านต่าง ๆ ภายในโรงเรียน

4) ครูและบุคลากรเข้ารับการอบรมพัฒนาตามคู่มือครู หลักสูตรอื่น ๆ ตามแผนพัฒนาวิชาชีพ (ID Plan) และหน้าที่ ภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุนการเรียนการสอนต่างๆ ที่ได้รับ โดยกำหนดอย่างน้อยคนละ 2 เรื่อง/หลักสูตร ต่อภาคเรียน

5) ครูและบุคลากรรายงานผลการอบรมพัฒนา ผู้บริหารกำกับ ติดตามและประเมินผลการพัฒนาครูและบุคลากร

3.3 บริหารจัดการอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมและบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้

เพื่อให้การปฏิบัติงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีทิศทางที่ชัดเจน โรงเรียนบ้านโคกสีวิทยาเสริม จึงได้มีการดำเนินการดังนี้

1) ประชุมครู บุคลากรและคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อปรึกษาหารือในการกำหนดแนวทางการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ตามความสำคัญและจำเป็นเร่งด่วน แล้วกำหนดเป็นโครงการในแผนปฏิบัติงานประจำปี

2) ออกคำสั่งแต่งตั้งบุคลากรรับผิดชอบโครงการต่าง ๆ จัดสรรงบประมาณ และหาวัสดุอุปกรณ์ในการพัฒนาด้านอาคารสถานที่ เพื่อให้การพัฒนาและการบริหารจัดการและใช้ประโยชน์อาคารสถานที่อย่างคุ้มค่าเหมาะสมกับบริบท

ในปีการศึกษา 2563 ที่ผ่านมาโรงเรียนได้มีการปรับปรุงพัฒนาอาคารเรียน และบริเวณโรงเรียนให้มีความสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย ปรับปรุงภายในห้องเรียน ซ่อมแซมโต๊ะเก้าอี้ ให้มีความแข็งแรงมั่นคง จัดสภาพจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศภายในเอื้อต่อการเรียนรู้ จัดกิจกรรม Big cleaning day ทุกเดือน

3.4 บริหารกิจการนักเรียนและจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

1) จัดให้มีการเยี่ยมบ้านนักเรียน สำรวจและสอบถามเพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนที่เป็นปัจจุบันและถูกต้อง

2) จัดทำข้อมูลสารสนเทศนักเรียนเป็นรายบุคคลตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยนำข้อมูลจากการเก็บรวบรวมมาวิเคราะห์และคัดกรองนักเรียนออกเป็น 4 กลุ่ม คือ กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา และกลุ่มพิเศษ เพื่อให้ครูประจำชั้นได้หาวิธีการเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างถูกต้อง

3) จัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อ ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพนักเรียนตามความต้องการ ความสนใจและความสามารถ โครงการ/กิจกรรมในการป้องกันและการแก้ไขปัญหา

4) ผู้บริหารกำกับ ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ

5) ครูและบุคลากรที่รับผิดชอบแต่ละโครงการ/กิจกรรม จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

นอกจากนี้โรงเรียนยังได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษาจากภาคเอกชน ผู้นำชุมชน ผู้ปกครองนักเรียน เพื่อช่วยเหลือนักเรียนยากจนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนานักเรียน

4. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ (ภาคผนวก หน้า 42)

4.1 การวางแผนและพัฒนาตนเองด้านความรู้ และคุณลักษณะบุคคลสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

ข้าพเจ้าได้มีการวางแผนและพัฒนาตนเอง ดังนี้

1) ได้ทำการวิเคราะห์และประเมินตนเอง เพื่อจัดทำแผนการพัฒนาตนเอง (ID Plan) ทั้งด้านความรู้และคุณลักษณะ โดยรายการที่ต้องการพัฒนาตามสมรรถนะประจำสายงาน คือ ความสามารถใน

การวิเคราะห์สภาพปัญหา ความต้องการเพื่อจัดทำ นโยบายและวางแผน การบริหารสถานศึกษา
ความสามารถในการเขียนเอกสารวิชาการ และความสามารถในการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการตัดการศึกษา

2) ข้าพเจ้าได้ดำเนินการตาม ID PLAN โดยการศึกษาดูงาน จำนวน 3 ครั้ง ประชุม/
อบรม/สัมมนา จำนวน 12 ครั้ง นอกจากนี้ยังมีการสนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม
ด้วยตนเอง

3) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการพัฒนางาน พัฒนาวิชาชีพตามหลักการครองตน ครอง
คน ครองงาน

4.2 การส่งเสริมและพัฒนาผู้อื่นด้านความรู้ ทักษะ คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณ
วิชาชีพ

โรงเรียนบ้านโคกสีวิทยาเสริม ได้มีการพัฒนาความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรมและ
จรรยาบรรณของครู เพื่อพัฒนาคุณสมบัติของบุคคลในวิชาชีพครู ดังนี้

1) ส่งเสริมการเขียน ID PLAN และการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC ให้ข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ อย่างน้อยคนละ
2 ครั้งต่อภาคเรียน

2) โรงเรียนได้มีการสร้างความตระหนักในการเป็นครูมืออาชีพด้วยการนำพระบรมราโชวาท
พระบรมราโชวาทในหลวงรัชกาลที่ 9 เกี่ยวกับการศึกษามาติดไว้ในโรงเรียน เช่น ห้องประชุม ห้องเรียน
ร่วมกันกำหนด

3) แนะนำและส่งเสริมการสร้าง/การเข้าร่วมเครือข่ายเพื่อการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
โดยเฉพาะการเรียนรู้และพัฒนาผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เช่น เว็บไซต์ กลุ่มไลน์ด้านวิชาการ สมาชิกเว็บ
เพจเพื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ

4) การใช้มาตรการยกย่องให้รางวัล เช่น จัดให้มีการชมเชย มอบรางวัลแก่ผู้ประพฤติใน
กรอบของจรรยาบรรณ และมีผลการปฏิบัติงานที่ดี เป็นต้น

5) การประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจ ตลอดจนข่าวสารให้บุคลากรในวิชาชีพ
ในโรงเรียนได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น กลุ่มไลน์โรงเรียน การประชุมประจำเดือน

6) จัดการศึกษาดูงานหน่วยงานที่เป็นแบบอย่างที่ดีของการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และ
การพัฒนาวิชาชีพ

4.3 การเป็นผู้นำในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

โรงเรียนบ้านโคกสีวิทยาเสริม ได้มีการส่งเสริมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ดังนี้

1) แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน กระบวนการ PLC ระดับสถานศึกษา

2) กำหนดแผนงานการขับเคลื่อน กระบวนการ PLC ระดับสถานศึกษา โดยสร้างทีมงาน
PLC ในสถานศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้บริหารประชุมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และ
แนวทางการปฏิบัติให้กับบุคลากรในสถานศึกษา

3) มีการกำกับ ติดตาม นิเทศ และประเมินผล

4) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดทำรายงานผลการดำเนินการตาม
กระบวนการ PLC สู่สถานศึกษา

5) สถานศึกษาจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนกระบวนการ PLC สู่สถานศึกษา
และจัดแสดงผลงานเปิดบ้านวิชาการที่เป็นผลจากการขับเคลื่อน PLC ยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและ

บุคลากรทางการศึกษา ที่มีกระบวนการดำเนินการที่ดี สามารถเป็นแบบอย่างได้ และเผยแพร่ด้วยวิธีการที่หลากหลาย

ตอนที่ 2 ผลงานที่เกิดกับนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

(ภาคผนวก หน้า 47)

1. ผลงานที่เกิดกับนักเรียน

1.1 ผลการการแข่งขันมหกรรมทางวิชาการนักเรียน สพป.ขอนแก่น เขต 1 ประจำปี 2563

ที่	รายการ	เหรียญ	ชื่อนักเรียน
1	การสร้างภาพด้วย การฉีก ตัดปะ กระดาษ ปฐมวัย	ระดับเหรียญทอง	1.เด็กหญิงณิชนันท์ ทองแท้ 2.เด็กหญิงนราสินี ผาภู 3.เด็กหญิงชณินทิพย์ แสงวิจิตร
2	การแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย ป.1-ป.3	ระดับเหรียญทอง	เด็กหญิงอรสา จ้อยพุทธา
3	การแข่งขันเรียงร้อยถ้อยความ (การเขียนเรื่องจากภาพ) ป.1-ป.3	ระดับเหรียญทอง	เด็กหญิงปิยะฉัตร บัวพันธ์
4	การแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย ป.4-ป.6	ระดับเหรียญทอง	เด็กหญิงวรณัญญา จำวัน
5	การแข่งขันเรียงร้อยถ้อยความ (การเขียนเรียงความ) ป.4-ป.6	ระดับเหรียญทอง	เด็กหญิงทิพย์วารี วรพันธ์
6	การแข่งขันการวาดภาพระบายสี ป.1ป.3	ระดับเหรียญเงิน	เด็กหญิงกิตติวรา คำมูล
7	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทชาย ป.1ป.6	ระดับเหรียญเงิน	เด็กชายธรรมสาร คำแก้ว
8	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทหญิง ป.1ป.6	ระดับเหรียญเงิน	เด็กหญิงสุนันท์ เผ่าหอม
9	การแข่งขันเล่า นิทาน (Story Telling) ป.4-ป.6	ระดับเหรียญเงิน	เด็กหญิงศุภิกานต์ โคกสีอำนวย
10	การแข่งขันพูด ภาษาอังกฤษ (Impromptu Speech) ป.4-ป.6	ระดับเหรียญทองแดง	เด็กหญิงธยานี บอมโคตร

1.2 ผลการแข่งขันกีฬานักเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ขอนแก่น เขต 1 ได้รางวัลรองชนะเลิศ วอลเลย์บอลประถมศึกษาหญิง และรางวัลรองชนะเลิศอันดับสอง เปตองหญิง

2. ผลงานที่เกิดกับครู

ผลการการแข่งขันมหกรรมทางวิชาการนักเรียน สพป.ขอนแก่น เขต 1 ประจำปี 2563

ที่	รายการ	เหรียญ	ชื่อครูผู้ฝึกสอน
1	การสร้างภาพด้วย การฉีก ตัดปะ กระดาษ ปฐมวัย	ระดับเหรียญทอง	1.นางกนกพร ภูพานเพชร 2.นางสาวนันทนา แสนศาลา
2	การแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย ป.1-ป.3	ระดับเหรียญทอง	นางปริยานุช ชาญศึก
3	การแข่งขันเรียงร้อยถ้อยความ (การเขียนเรื่องจากภาพ) ป.1-ป.3	ระดับเหรียญทอง	นางปริยานุช ชาญศึก
4	การแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย ป.4-ป.6	ระดับเหรียญทอง	นางสาวพุลศิริ แสงวาโท
5	การแข่งขันเรียงร้อยถ้อยความ (การเขียนเรียงความ) ป.4-ป.6	ระดับเหรียญทอง	นายมงคล ดีฐีมวงค์
6	การแข่งขันการวาดภาพระบายสี ป.1-ป.3	ระดับเหรียญเงิน	นางบังอร จินบุตร
7	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่งประเภทชาย ป.1-ป.6	ระดับเหรียญเงิน	นายทองมาก มีมา
8	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่งประเภทหญิง ป.1-ป.6	ระดับเหรียญเงิน	นายทองมาก มีมา
9	การแข่งขันเล่านิทาน (Story Telling) ป.4-ป.6	ระดับเหรียญเงิน	นายทองมาก มีมา
10	การแข่งขันพูดภาษาอังกฤษ (Impromptu Speech) ป.4-ป.6	ระดับเหรียญทองแดง	นายทองมาก มีมา

ขอรับรองว่ารายงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ.....

(นายอภิชาติ ศรีสารคาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกสีวิทยาเสริม